

Утверждено приказом по школе

№ 42 от 28.04.2014г.

Карпова Т. В.

Положение

об оформлении возникновений, приостановления и прекращения отношений между МБОУ Аниховская СОШ и обучающимися и (или) родителями (законными представителями)

I. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации № 273-ФЗ "Об образовании в РФ" 2013 (Статья 53-55, 57,60-61, [Глава VI] 79)[Глава VII], на основании Письма от 13 мая 2013 г. N 08-548 «О ПРИЕМЕ В ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ», Приказа от 15 февраля 2012 г. N 107 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРИЕМА ГРАЖДАН В ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ»;

2. Настоящее Положение регулирует Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБОУ «Аниховская СОШ» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями)

II. Оформление возникновения отношений между МБОУ «Аниховская СОШ» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями)

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ о приеме лица на обучение в организацию или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

2.1.1. Прием закрепленных лиц в учреждения всех видов осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора);

2.1.2. С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с уставом учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации учреждения, распорядительным актом органов местного самоуправления муниципального района о закрепленной территории (далее - распорядительный акт), издаваемым не позднее 1 марта текущего года и гарантирующим прием всех закрепленных лиц и соблюдение санитарных норм и правил, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, учреждение размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте учреждения;

2.1.3. С целью проведения организованного приема в первый класс закрепленных лиц учреждение не позднее 10 дней с момента издания распорядительного акта размещает на информационном стенде, на официальном сайте учреждения, в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о количестве мест в первых классах; не позднее 1 августа - информацию о наличии свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на закрепленной территории;

2.1.4. Прием граждан в учреждение осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 30, ст. 3032).

Учреждение может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения: